

WNIOSEK
o przyznanie dofinansowania pozostałych świadczeń z ZFŚS
 (do wycieczki, biletów wstępu na imprezy sportowo-rekreacyjne
 i kulturalno-oświatowe , pomocy rzeczowej lub pieniężnej, zapomogi losowej)

.....
 imię i nazwisko wnioskodawcy
 (miejscowość, data)

 miejsce pracy/stanowisko/

 adres zamieszkania

Dyrektor
Szkoły
w

Proszę o przyznanie mi dofinansowania świadczenia socjalnego w
 formie :

(rodzaj usługi i świadczenia: np. dofinansowanie do wycieczki, biletów wstępu, pomocy rzeczowej lub
 pieniężnej, zapomogi losowej itp. – odpowiednie wymienić)

Prośba o dofinansowanie, o którym mowa wyżej, dotyczy następujących
 uprawnionych do korzystania ze świadczeń socjalnych w ramach ZFŚS członków
 mojej rodziny:

L.p.	Nazwisko i imię	Pokrewieństwo	wiek	
1.				
2.				
3.				
4.				

Wniosek uzasadniam.....

Ostatni raz otrzymałem/am/ dofinansowanie do świadczenia socjalnego w
 formie wymienionej wyżej w

Oświadczam, że łącznie ze mną pozostaje osób(y) we wspólnym
 gospodarstwie domowym.

Średni dochód przypadający na jednego członka rodziny wynosi:.....

.....
/ podpis wnioskodawcy/

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci następujących danych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, miejsce pracy i zajmowane stanowisko, dochód wnioskodawcy, sytuacja materialna rodziny (dochody wszystkich członków rodziny w przeliczeniu na 1 osobę będącą na utrzymaniu wnioskodawcy) w celach związanych z realizacją świadczeń/potrzeb wynikających z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

(czytelny podpis, data)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH – informacja dla beneficjentów Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS)

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Kiwitych (adres: Kiwity 63A 11-106 Kiwity; adres e-mail: pgkiwity@poczta.onet.pl; nr tel. 89 766-09-79).
2. Szkoła Podstawowa w Kiwitych powołała Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: inspektor@cbi24.pl.
3. Twoje dane osobowe są przetwarzane (w tym są zbierane) przez Szkołę Podstawową w Kiwitych wyłącznie w celu:
 - a) przyznania świadczenia socjalnego,
 - b) dochodzenia ewentualnych roszczeń,
 - c) realizacji celów rachunkowych,
 - d) realizacji celów podatkowych.
4. Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, a także art. 9 ust. 2 lit b) RODO (zgodnie z którego treścią dopuszcza się przetwarzanie danych osobowych jeśli jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej) w zw. z Ustawą z dnia 04 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz.U.2018.1316) oraz Regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
W zakresie wykraczającym poza wymagania ustawy - zgodnie z podstawą art. 6 ust. 1 lit. a) oraz art. 9 ust. 2 lit. a) RODO - dobrowolna zgoda.
5. Podanie danych osobowych wymaganych na podstawie przesłanek z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, a także art. 9 ust. 2 lit b) RODO jest wymagane w celu uzyskania świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, natomiast podanie danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) oraz art. 9 ust. 2 lit. a) RODO jest dobrowolne.
6. Twoje dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
 - b) podmiotom współpracującym w zakresie realizacji świadczeń niezbędnych dla realizacji przedmiotowego procesu i zarządzania naszym podmiotem, a zwłaszcza dostawcom usług: księgowych, prawnych, doradczych oraz wspierających dochodzeniu należnych roszczeń - w przypadku ich wystąpienia (w szczególności kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym), archiwizacyjnych, związanych z użyciem dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe,
 - c) osobom upoważnionym przez Administratora Danych, w tym naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
7. Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, z zastrzeżeniem że w celu dochodzenia roszczeń przetwarzane będą przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów ustawy Kodeks cywilny. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzamy przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Po upływie wyżej wymienionych okresów Twoje dane są usuwane.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
- żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) - przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Twoje dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.