

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
ROK SZKOLNY 2023/2024
(prosimy wypełnić drukowanymi literami)**

Miejsce i data przyjęcia wniosku,	pieczęćka szkoły
	miejsowość dzień - miesiąc - rok	

Wnoszę o przyjęcie mojego dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Olimpijczyków Polskich w Kiwitach nagodzin dziennie w godzinach oddo od dnia

Dane osobowe dziecka

Nazwisko		Data i miejsce urodzenia	
Imię/ imiona		PESEL	
Adres zamieszkania (kod, miejscowość, ulica)	(wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania) Adres zameldowania (kod, miejscowość, ulica)		

Dane rodziców/opiekunów*

	matki/ opiekuna prawnego*	ojca/ opiekuna prawnego*
Imię/ imiona		
Nazwisko/ nazwiska		
Adres zamieszkania	(wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania dziecka)	
Adres zameldowania	(wypełnić jeśli jest inny niż adres zameldowania dziecka)	
Telefon kontaktowy		
Adres e-mail		

Informacje dodatkowe

Zgodnie z art. 20t. ust.1 pkt 5 ustawy o systemie oświaty rodzice/ prawni opiekunowie* mogą wskazać kolejność publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego (jednak nie więcej niż 3) w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. Rodzic składa wniosek tylko w szkole pierwszego wyboru.

Placówka	Adres
Szkoła Podstawowa w Kiwitach	Kiwity 63 A 11-106 Kiwity

- *niepotrzebne skreślić*

zgodnie z art. 20 c ust. 2 ustawy o systemie oświaty:

L.P.	KRYTERIUM	
1	Rodzina kandydata jest wielodzietna** - 20 pkt.	TAK NIE
	<i>Jeśli tak:</i> Oświadczam, że moja rodzina jest wielodzietna Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*	
2	Kandydat ma orzeczenie o niepełnosprawności- 20 pkt.	TAK NIE
	<i>Jeśli tak:</i> Do wniosku dołączam orzeczenie o niepełnosprawności dziecka Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*	
3	Oboje rodzice kandydata są niepełnosprawni- 20 pkt.	TAK NIE
	<i>Jeśli tak:</i> Do wniosku dołączam orzeczenia o niepełnosprawności rodziców Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*	
4	Jedno z rodziców kandydata jest niepełnosprawne- 20 pkt.	TAK NIE
	<i>Jeśli tak:</i> Do wniosku dołączam orzeczenie o niepełnosprawności rodzica Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*	
5	Rodzeństwo kandydata jest niepełnosprawne- 20 pkt.	TAK NIE
	<i>Jeśli tak:</i> Do wniosku dołączam orzeczenie o niepełnosprawności rodzeństwa Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*	
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie- 20 pkt.	TAK NIE
	<i>Jeśli tak:</i> Oświadczam, że jestem rodzicem samotnie wychowującym dziecko*** i nie zamieszkuję wspólnie z matką/ ojcem* dziecka. Do wniosku dołączam prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu*. Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*	
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą- 20 pkt.	TAK NIE
	<i>Jeśli tak:</i> Do wniosku dołączam dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*	

** rodzina wielodzietna- rodzina, która posiada co najmniej troje dzieci

*** za osobę samotnie wychowującą dzieci uważa się jednego z rodziców albo opiekuna prawnego, jeżeli osoba ta jest panną, kawalerem, wdową, wdowcem, rozwódką, rozwodnikiem albo osobą, w stosunku do której orzeczono separację, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. Za osobę samotnie wychowującą dzieci uważa się również osobę pozostającą w związku małżeńskim, jeżeli jej mąż/zona został pozbawiony praw rodzicielskich lub odbywa karę pozbawienia wolności.

**Informacje niezbędne przy postępowaniu rekrutacyjnym
zgodnie z art. 20 c ust. 4 ustawy o systemie oświaty:**

L.P.	KRYTERIUM
------	-----------

1	Pozostawianie rodziców kandydata w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym 2 rodziców-10 pkt/1 rodzic-5 pkt	TAK	NIE
<p><i>Jeśli tak:</i> Do wniosku dołączam oświadczenie o pobieraniu nauki w systemie dziennym, o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej</p> <p style="text-align: right;"><i>Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*</i></p>			
2	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tej samej placówki- 5 pkt.	TAK	NIE
<p><i>Jeśli tak:</i> Do wniosku dołączam oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tej samej placówki</p> <p style="text-align: right;"><i>Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*</i></p>			
3	Korzystanie przez kandydata z oferty oddziału przedszkolnego powyżej 5 godzin dziennie - 3 pkt.	TAK	NIE
<p><i>Jeśli tak:</i> <input type="checkbox"/> Oświadczam, że planowany pobyt dziecka w oddziale przedszkolnym wynosi powyżej 5 godzin dziennie, tj: od godzinydo godziny.....</p> <p style="text-align: right;"><i>Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*</i></p>			

Pouczenia:

1. Uprzedzona/ uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor szkoły może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we wniosku, a których nie trzeba dołączać.
3. Świadoma/ świadomy jestem, że w przypadku złożenia oświadczenia zawierającego nieprawdziwe informacje, dziecko może zostać skreślone z listy oddziału przedszkolnego.
4. Przysługuje mi prawo dostępu do treści moich danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem szkoły pierwszego wyboru lub placówki, do której dziecko będzie uczęszczało.
5. Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania szkoły na piśmie o zmianach danych osobowych, danych adresowych i innych danych zawartych we wniosku.

Miejsce i data wypełnienia zgłoszenia	Czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna*
....., miejscowość dzień - miesiąc - rok	

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Szkoła Podstawowa im. Olimpijczyków Polskich w Kiwitych (adres: 11-106 Kiwity 63 A; adres e-mail: szkola@sp-kiwity.pl; nr tel.: 89 766-09-79).

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e - mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.

4. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).

5. Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością przyjęcia dziecka do publicznego przedszkola/ oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej/ publicznej innej formy wychowania przedszkolnego.

6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.

Odbiorcami danych będą również podmioty przetwarzające dane na zlecenie tj. LIBRUS Synergia.

Ponadto listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie administratora.

7. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznej szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;

b) sprostowania danych;

c) ograniczenia przetwarzania;

d) żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;

10. Ma Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).

.....
(data i podpis czytelny)