

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
ROK SZKOLNY
(prosimy wypełnić drukowanymi literami)

Miejsce i data przyjęcia wniosku	 miejscowość dzień - miesiąc - rok	pieczęć szkoły
---	---	----------------

Wnoszę o przyjęcie mojego dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Olimpijczyków Polskich w Kiwitach nagodzin dziennie w godzinach oddo od dnia

Dane osobowe dziecka

Nazwisko		Data i miejsce urodzenia																			
Imię/ imiona		PESEL	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																		
Adres zamieszkania (kod, miejscowość, ulica)		(wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania) Adres zameldowania (kod, miejscowość, ulica)																			

Dane rodziców/opiekunów*

	matki/ opiekuna prawnego*	ojca/ opiekuna prawnego*
Imię/ imiona		
Nazwisko/ nazwiska		
Adres zamieszkania	(wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania dziecka)	
Adres zameldowania	(wypełnić jeśli jest inny niż adres zameldowania dziecka)	
Telefon kontaktowy		
Adres e-mail		

Informacje dodatkowe

Zgodnie z art. 20t. ust.1 pkt 5 ustawy o systemie oświaty rodzice/ prawni opiekunowie* mogą wskazać kolejność publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego (jednak nie więcej niż 3) w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. Rodzic składa wniosek tylko w szkole pierwszego wyboru.

Placówka	Adres
Szkoła Podstawowa im. Olimpijczyków Polskich w Kiwitach	Kiwity 63 A 11-106 Kiwity

- *niepotrzebne skreślić*

**Informacje niezbędne przy postępowaniu rekrutacyjnym
zgodnie z art. 20 c ust. 2 ustawy o systemie oświaty:**

L.P.	KRYTERIUM		
1	Rodzina kandydata jest wielodzietna** - 20 pkt.	TAK	NIE
	<i>Jeśli tak:</i> Oświadczam, że moja rodzina jest wielodzietna Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*		
2	Kandydat ma orzeczenie o niepełnosprawności- 20 pkt.	TAK	NIE
	<i>Jeśli tak:</i> Do wniosku dołączam orzeczenie o niepełnosprawności dziecka Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*		
3	Oboje rodzice kandydata są niepełnosprawni- 20 pkt.	TAK	NIE
	<i>Jeśli tak:</i> Do wniosku dołączam orzeczenia o niepełnosprawności rodziców Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*		
4	Jedno z rodziców kandydata jest niepełnosprawne- 20 pkt.	TAK	NIE
	<i>Jeśli tak:</i> Do wniosku dołączam orzeczenie o niepełnosprawności rodzica Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*		
5	Rodzeństwo kandydata jest niepełnosprawne- 20 pkt.	TAK	NIE
	<i>Jeśli tak:</i> Do wniosku dołączam orzeczenie o niepełnosprawności rodzeństwa Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*		
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie- 20 pkt.	TAK	NIE
	<i>Jeśli tak:</i> Oświadczam, że jestem rodzicem samotnie wychowującym dziecko*** i nie zamieszkuję wspólnie z matką/ ojcem* dziecka. Do wniosku dołączam prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu*. Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*		
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą- 20 pkt.	TAK	NIE
	<i>Jeśli tak:</i> Do wniosku dołączam dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*		

** rodzina wielodzietna- rodzina, która posiada co najmniej troje dzieci

*** za osobę samotnie wychowującą dzieci uważa się jednego z rodziców albo opiekuna prawnego, jeżeli osoba ta jest panną, kawalerem, wdową, wdowcem, rozwódką, rozwodnikiem albo osobą, w stosunku do której orzeczono separację, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. Za osobę samotnie wychowującą dzieci uważa się również osobę pozostającą w związku małżeńskim, jeżeli jej mąż/zona został pozbawiony praw rodzicielskich lub odbywa karę pozbawienia wolności.

**Informacje niezbędne przy postępowaniu rekrutacyjnym
zgodnie z art. 20 c ust. 4 ustawy o systemie oświaty:**

L.P.	KRYTERIUM		
1	Pozostawianie rodziców kandydata w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym 2 rodziców-10 pkt/1 rodzic-5 pkt	TAK	NIE
<i>Jeśli tak:</i> Do wniosku dołączam oświadczenie o pobieraniu nauki w systemie dziennym, o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*			
2	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tej samej placówki- 5 pkt.	TAK	NIE
<i>Jeśli tak:</i> Do wniosku dołączam oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tej samej placówki Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*			
3	Korzystanie przez kandydata z oferty oddziału przedszkolnego powyżej 5 godzin dziennie - 3 pkt.	TAK	NIE
<i>Jeśli tak:</i> ✧ Oświadczam, że planowany pobyt dziecka w oddziale przedszkolnym wynosi powyżej 5 godzin dziennie, tj: od godzinydo godziny..... Podpis rodzica/ prawnego opiekuna*			

Pouczenia:

1. Upředziona/ upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor szkoły może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we wniosku, a których nie trzeba dołączać.
3. Świadoma/ świadomy jestem, że w przypadku złożenia oświadczenia zawierającego nieprawdziwe informacje, dziecko może zostać skreślone z listy oddziału przedszkolnego.
4. Przysługuje mi prawo dostępu do treści moich danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem szkoły pierwszego wyboru lub placówki, do której dziecko będzie uczęszczało.
5. Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania szkoły na piśmie o zmianach danych osobowych, danych adresowych i innych danych zawartych we wniosku.

Miejsce i data wypełnienia zgłoszenia	Czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna*
....., miejscowość dzień - miesiąc - rok	

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych jest Szkoła Podstawowa im. Olimpijczyków Polskich w Kiwitach (adres: 11-106 Kiwity 63 A; adres e-mail: szkola@sp-kiwity.pl; nr tel.: 89 766-09-79).

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.

3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej/publicznej innej formy wychowania przedszkolnego. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.).

4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego lub publicznej szkole, które przeprowadzały postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa: a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).

8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.

9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Administratora.

.....
(data i podpis czytelny)